



FEASR Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



GAL GIAROLO LEADER

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) 2014 – 2020 DEL PIEMONTE

**PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE (PSL) “DA LIBARNA A COPPI: UNA TERRA
SEMPRE IN CORSA”**

AMBITO TEMATICO: TURISMO SOSTENIBILE

MISURA 19

SOTTOMISURA 19.2

**OPERAZIONE 7.5.2 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DI ITINERARI PER LA
FRUIZIONE CICLOTURISTICA ED ESCURSIONISTICA DEL TERRITORIO**

ALLEGATO 2 – ACCORDO TRA ENTI

Schema tipo

PROTOCOLLO D'INTESA TRA GLI ENTI PER LA GESTIONE DELL'ITINERARIO DENOMINATO "....." AI SENSI DELLA L.R. N. 12/2010 E DEL REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE 9R DEL 16/11/2011.

Visto l'art 15 della legge n. 241/1990 che dispone: ..."le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";

Vista la L. R. n. 12 del 18/02/2010 "recupero e valorizzazione del patrimonio escursionistico del Piemonte;

Visto il regolamento di attuazione della L. R. n. 12/2010 relativo alle modalità di registrazione di percorsi ed itinerari nella rete regionale e alla classificazione fisica e qualitativa degli itinerari escursionistici;

Considerato che gli Enti e i soggetti indicati in calce al presente accordo intendono collaborare per l'attuazione di iniziative comuni volte a valorizzare l'itinerario (escursionistico, cicloturistico, ...) **denominato:** (si suggerisce un titolo non troppo lungo e facilmente comunicabile per eventuali campagne informative nazionali ed estere) così come di seguito specificate;

1. Manutenzione ordinaria, straordinaria e controllo dell'itinerario;
2. Qualificazione dell'offerta turistica e dei servizi ai turisti anche attraverso il coinvolgimento degli operatori turistici, imprenditori agricoli coinvolti nella gestione dell'offerta turistica connessa all'itinerario, associazioni di accompagnatori, ;
3. Informazione e promozione;
4. Altro

Per quanto ciò premesso, i seguenti Enti nelle persone dei rispettivi rappresentanti legali:

- l'Unione di Comuni "....." nella persona del Presidente
- l'Unione Montana nella persona del Presidente
- il Comune di nella persona del Sindaco
- altri Enti pubblici.

Viste le deliberazioni dei seguenti Enti

- l'Unione di Comuni "....." n. in data

- il Comune di n. in data
-

Viste le istanze di adesione all'accordo da parte dei seguenti operatori e fornitori di servizi turistici

-

rilevato che ai fini della registrazione dell'itinerario nella Rete del Patrimonio escursionistico regionale e degli adempimenti di legge, regolamentari e procedurali previsti (**l'Ente**) è designato dagli aderenti all'accordo quale soggetto capofila.

CONVENGONO

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse e gli allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente accordo.

ART. 2 – DEFINIZIONE

Per "enti e soggetti aderenti" si intendono gli Enti pubblici e tutti i soggetti che sottoscrivono il presente accordo e citati in premessa.

ART. 3 – DENOMINAZIONE DELL'ITINERARIO ED ENTE CAPOFILA

E' istituito il coordinamento fra gli Enti e soggetti aderenti al presente accordo, che prende il nome di "Coordinamento per la valorizzazione dell'itinerario denominato "....." Ente capofila dell'itinerario è

ART. 4 – FINALITA'

Il presente accordo operativo per la gestione e valorizzazione dell'itinerario ha lo scopo di normare il complesso delle attività di controllo, manutenzione ordinaria e straordinaria, di qualificazione dell'offerta turistica collegata all'itinerario e dei servizi offerti ai turisti ed i relativi impegni, anche di tipo economico a carico degli enti aderenti per le suddette attività.

ART. 5 – IMPEGNI DEGLI ENTI E SOGGETTI ADERENTI ALL'ACCORDO

Impegni dell'Ente Capofila:

- presentare istanza di registrazione dell'itinerario nella Rete del patrimonio escursionistico regionale;
- organizzare il coordinamento attuativo ed il controllo degli impegni previsti dal presente accordo per la gestione dell'itinerario;

- presentare aggiornamenti relativi a modifiche dell'itinerario e rispettare adempimenti previsti dalla l.r. n.12/2010 e del regolamento di attuazione;
- definire e realizzare insieme agli enti e soggetti aderenti all'accordo iniziative e progettualità tese a valorizzare l'itinerario e l'offerta turistica e servizi ai turisti ad esso collegati (es. definizione disciplinare di accoglienza presso le strutture ricettive e posti tappa collegati all'itinerario, carta di qualità dei servizi etc.);
- pianificare ed organizzare con il concorso degli enti e soggetti aderenti il controllo e la manutenzione ordinaria dell'itinerario e della relative pertinenze (es. aree attrezzate, parcheggi di attestazione,) per la suo totale sviluppo, al fine di assicurarne la fruizione da parte dei turisti;
- organizzare l'informazione ai turisti nei Comuni attraversati dall'itinerario e presso i punti di attestazione veicolare;
- inserire l'itinerario con la relativa informazione geografica e turistica su portale www.piemonteoutdoor.it e assicurare l'aggiornamento dell'informazione;
- organizzare eventi anche di tipo sportivo ed agonistico collegati all'itinerario;
- definire ed attivare specifiche modalità ad evidenza pubblica per raccogliere la manifestazione d'interesse degli operatori turistici, agricoli, associazioni a partecipare alla gestione dell'itinerario attraverso impegni direttamente svolti per la manutenzione dell'infrastruttura, l'offerta di servizi turistici, l'informazione, ;
- definire ed attivare le modalità di controllo da attivare per verificare il mantenimento degli impegni da parte degli enti aderenti e da parte degli operatori impegnati nella gestione dell'itinerario;
- assicurare la manutenzione ordinaria ed il controllo dell'itinerario e relative pertinenze (aree attrezzate etc..) per i tratti di propria competenza. (la manutenzione ordinaria e controllo del tracciato può essere effettuata direttamente dal Comune o attraverso terzi come imprese od associazioni di volontariato);
- assicurare l'informazione turistica attraverso la gestione del punto informativo, denominato ubicato.....(inserire località);

- raccogliere la manifestazione d'interesse degli operatori presenti sul proprio territorio ad aderire al presente accordo;

Altri impegni

Impegni degli Enti pubblici aderenti:

- assicurare la manutenzione ordinaria ed il controllo dell'itinerario e relative pertinenze (aree attrezzate etc..) per i tratti di propria competenza. (la manutenzione ordinaria e controllo del tracciato può essere effettuata direttamente dal Comune o attraverso terzi come imprese od associazioni di volontariato);
- assicurare l'informazione turistica attraverso la gestione del punto informativo, denominato ... ubicato in località... ;
- raccogliere la manifestazione d'interesse degli operatori presenti sul proprio territorio ad aderire al presente accordo.
- Altri impegni

ART. 6 – OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ALTRI INVESTIMENTI PER IL POTENZIAMENTO DELL'INFRASTRUTTURA

La pianificazione degli interventi di manutenzione straordinaria e degli investimenti per il potenziamento dell'itinerario è definita dal capofila insieme agli enti e soggetti aderenti all'accordo per la gestione dell'itinerario.

Gli interventi di manutenzione straordinaria e gli investimenti per il potenziamento dell'itinerario sono eseguiti di norma dal Comune competente territorialmente. Il Comune interessato può eventualmente realizzare gli interventi attraverso la forma associativa a cui appartiene o in convenzione con altri Enti pubblici aderenti all'accordo.

L'Ente capofila ed i soggetti che aderiscono all'accordo si impegnano, a reperire attraverso l'accesso a finanziamenti Comunitari, Statali, Regionali o comunque esterni ai propri bilanci le risorse necessarie per l'attivazione degli interventi di manutenzione straordinaria e degli investimenti per il potenziamento dell'itinerario.

Rimane l'obbligo da parte degli Enti/Comuni, in assenza dei finanziamenti di cui al precedente punto, procedere al fine di render comunque possibile la percorribilità dell'itinerario.

ART.7 – Possibilità di aggiungere altri articoli

ART.8 – DURATA

Il presente accordo ha validità dalla data di sottoscrizione fino al..... con possibilità di rinnovo automatico annuale salvo diversa comunicazione dell'ente capofila. Data la particolare natura dell'accordo non è ammessa la revoca prima della scadenza da parte di alcuno degli Enti aderenti.

Art. 9 – RISORSE FINANZIARIE

Gli Enti e soggetti aderenti si impegnano con la sottoscrizione del presente accordo a garantire l'attuazione degli impegni previsti nel medesimo. In particolare gli Enti pubblici interessati dall'itinerario si impegnano a garantire la manutenzione ordinaria annuale attraverso dell'infrastruttura attraverso il reperimento di risorse finanziarie esterne o comunque in assenza di risorse esterne, con le disponibilità previste nell'ambito dei propri Bilanci.

ART. 10 – NORME FINALI

L'accordo viene inviato agli Enti aderenti per la relativa pubblicazione.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda all'ordinamento generale.

ART. 11 – ALLEGATI

Fanno parte integrante del presente accordo i seguenti documenti:

- scansione degli atti deliberativi e altri atti di impegno/assenso;
- allegati tecnici ... pianificazione manutenzione, disciplinari, carta dei servizi

....., li

Letto, confermato e sottoscritto:

- l'Unione di Comuni "....." _____ Timbro
- l'Unione Montana _____ Timbro
- il Comune di _____ Timbro

.....

oppure firmare digitalmente.